

INFORMATIVA DI QUALIFICAZIONE

La procedura di qualificazione dei fornitori ALITALIA si sviluppa attraverso le seguenti fasi:

Fase 1 – REGISTRAZIONE: Compilazione Form on-line e invio dichiarazione

Dopo aver aperto la homepage del sito www.acquistiaz.it, il fornitore dovrà:

- Prendere visione della documentazione presente nell'Area Download;
- Accedere con l'opzione **"Nuovo Fornitore"**;
- Aderire al **Regolamento** e alle **Clausole Legali** e cliccare su "Passo successivo";
- Inserire i propri dati in **Informazioni anagrafiche**, **Contatti** e **Informazioni societarie**;
- Nelle Informazioni societarie, in corrispondenza di **Camera di Commercio** allegare:
 - per le **Persone Giuridiche** iscrizione CCIAA con data non anteriore a 6 mesi
 - per **Liberi Professionisti** l'iscrizione valida ed in vigore al relativo ordine professionale
 - per le **Associazioni** l'atto costitutivo e lo statutoe cliccare su "Passo successivo";
- Inserire i propri dati in **Informazioni Responsabile legale**, **Informazioni Referente aziendale**, **Informazioni di accesso**, **rispondere alla domanda contro il finanziamento al terrorismo** e cliccare su "Passo successivo";
- Confermare i dati inseriti cliccando sul link ricevuto all'indirizzo e-mail specificato nel form Informazioni Referente aziendale, ricevendo così in automatico la password di accesso al sistema.

Fase 2 – ACCREDITAMENTO: valutazione documentale del fornitore

Contestualmente alla registrazione al sito www.acquistiaz.it, il Fornitore dovrà inviare, firmata digitalmente all'indirizzo e-mail acquistiaz@alitalia.it oppure in originale a mezzo di lettera raccomandata a.r:

- la **"Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà"** (*"Dichiarazione"*), che è scaricabile dal sito web nell'Area Download e che dovrà essere stampata, preferibilmente su carta intestata, datata, timbrata (timbro della Società) e firmata dal Legale Rappresentante;
- una copia del *"Documento d'identità"* in corso di validità del Legale Rappresentante firmatario.

L'indirizzo di spedizione della *"Dichiarazione"* e del *"Documento d'identità"* è il seguente:

Alitalia S.p.A.
Procurement Operations
Centro Posta Alitalia
Via Carlo Negri s.n.c.
00054 Fiumicino (RM)

ALITALIA verificherà la completezza e correttezza dei dati inseriti e della documentazione inviata prima di assegnare al Fornitore lo stato di ACCREDITATO.

ALITALIA - SOCIETÀ AEREA ITALIANA S.p.A. in a.s.

SEDE LEGALE:
Via A. Nassetti s.n.c.
Pal. ALFA
00054 Fiumicino (RM)
Italia
Tel. [+39] 06 6563 1

Cap. Soc. € 103.105.126,99 i.v.
Numero di Iscrizione al Registro delle Imprese di Roma,
Codice Fiscale e Partita IVA 13029381004
R.E.A. di Roma n.1418603

Il sistema invierà in automatico al Fornitore una e-mail di conferma dell'avvenuto accreditamento.

Il fornitore che ha ottenuto lo status di Accreditato è abilitato alla autocandidatura per le categorie merceologiche di pertinenza e alla compilazione del Questionario on-line associato alle merceologie per cui si è candidato.

Fase 3 – QUALIFICAZIONE: valutazione complessiva del fornitore

ALITALIA effettuerà la valutazione complessiva delle risultanze dei questionari e di tutti i dati presenti nel sito.

ALITALIA effettuerà, inoltre, un'analisi di carattere economico/finanziario per poter assegnare al Fornitore lo status di Fornitore QUALIFICATO.

Note

A seguito della produzione delle informazioni richieste e delle verifiche che ALITALIA si riserva di effettuare, il Fornitore sarà oggetto di una valutazione che gli consentirà o meno di partecipare a negoziazioni in modalità tradizionale e/o on-line.

La conseguita Qualificazione non determina in nessun caso il diritto del Fornitore alla partecipazione alle Gare/Aste in forma tradizionale e/o online e non comporta per ALITALIA nessun obbligo.

ALITALIA, pertanto, potrà liberamente decidere se invitare o meno il Fornitore a singole procedure di affidamento di beni o servizi nell'ambito della categoria di sua competenza.